

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГУБАРЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Вислевского, 47, с. Губарёво, Семилукского района, Воронежской области, 396947

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12.11.2024 года № 196

село Губарёво

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Губарёвского сельского поселения от 20.12.2023 года № 182 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района, администрация Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Губарёвского сельского поселения от 14.11.2023 года № 142 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» на территории Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 6 дополнить подпунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7 подпункт 6 дополнить новым подпунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации, либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктом 19.6 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. Подпункт 19.4 пункта 19 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном статьей 11 указанного Федерального закона.».;

1.3. Пункт 21 дополнить новым подпунктом 21.4 следующего содержания:

«21.4. По завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме заявитель способом, предусмотренным частью 9 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации, направляет в Администрацию уведомление о завершении указанных работ. В случае перепланировки помещения к такому уведомлению прилагается технический план перепланированного помещения, подготовленный заявителем в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». В случае образования в результате перепланировки помещения новых помещений в уведомлении о завершении перепланировки помещения указываются сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме подтверждаются актом приемочной комиссии, утверждение которого осуществляется в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения органом, осуществляющим перевод помещений, уведомления, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

Переустройство помещения в многоквартирном доме считается завершенным со дня утверждения акта приемочной комиссии. Перепланировка помещения в многоквартирном доме считается завершенной со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади помещения или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.».

1.4. В пункте 32 Раздела V слово «департамент» заменить словом «Министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Губарёвского сельского поселения | И.Н. Линев |

УТВЕРЖДАЮ:

глава Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Линев

12.11.2024г.

АКТ

Об обнародовании постановления администрации Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

с. Губарёво

Мы, нижеподписавшиеся:

Асунина Наталья Александровна – депутат Совета народных депутатов Губарёвского сельского поселения, 1974 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Губарёво улица Молодежная, д.8/1;

Чугунова Оксана Петровна – ведущий специалист администрации Губарёвского сельского поселения, 1989 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Терновое, ул. Терновская дом 2д;

Дубина Вероника Сергеевна – главный специалист администрации Губарёвского сельского поселения, 1987 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Губарёво, ул. Пушкинская дом 13в;

Составили настоящий акт о том, что 12.11.2024 года на стендах: здании администрации Губарёвского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Семилукский район, село Губарёво, улица Вислевского,47; здание Раздоленского ФАП - Воронежская область, Семилукский район, посёлок совхоза Раздолье, улица Школьная, 17б; здание Гудовского ФАП - Воронежская область, Семилукский район, село Гудовка, улица Школьная, 2; здание Чудовского ФАП - Воронежская область, Семилукский район, село Чудовка, улица Озерная, 65 разместили копию постановления администрации Губарёвского сельского поселения от 12.11.2024 № 196 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Губарёвского сельского поселения от 20.12.2023 года № 182 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области»».

Настоящий акт составлен в одном экземпляре и хранится с первым экземпляром обнародованного акта.

Асунина Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чугунова О.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дубина В.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_