

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ГУБАРЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Вислевского, 47, с. Губарёво, Семилукского района, Воронежской области, 396947

РЕШЕНИЕ

от 05.12.2024 № 118

с. Губарёво

Об учреждении периодического печатного издания органов местного самоуправления Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Губарёвский сельский муниципальный вестник»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», в целях организации официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, Уставом Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района, Совет народных депутатов Губарёвского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Учредить периодическое печатное издание органов местного самоуправления Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Губарёвский сельский муниципальный вестник» для опубликования муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально–экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, материалов органов местного самоуправления Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

2. Утвердить Положение о периодическом печатном издании «Губарёвский сельский муниципальный вестник» согласно приложению, к настоящему решению.

3. Определить администрацию Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области органом, ответственным за выпуск издания.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Губарёвского сельского поселения Линева И.Н.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета народных депутатов Губарёвского сельского поселения  | Н.В. Ковригина  |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Губарёвского сельского поселения  | И.Н. Линев |

Приложение

к решению Совета народных депутатов Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

от 05.12.2024 №118

ПОЛОЖЕНИЕ

о периодическом печатном издании

«Губарёвский сельский муниципальный вестник»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы формирования, издания и распространения периодического печатного издания – «Губарёвский сельский муниципальный вестник» (далее по тексту – Вестник, печатное издание).

1.2. Издание Вестника осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- Уставом Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

1.3. Соучредителями издания являются Совет народных депутатов Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области и администрация Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее по тексту положения – Администрация).

1.4. Периодическое печатное издание «Губарёвский сельский муниципальный вестник» учреждено для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование Губарёвское сельское поселение Семилукского муниципального района Воронежской области (далее по тексту положения – муниципальное образование), издаваемых администрацией муниципального образования, представительным органом муниципального образования, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления и иных информационных сообщений и материалов.

1.5. Редакцией Вестника является администрация Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, которая также является его издателем и распространителем, главным редактором является глава муниципального образования.

1.6. Выход в свет Вестника осуществляется за счёт средств местного бюджета муниципального образования.

1.7. Опубликованию в Вестнике подлежат:

- нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, издаваемые администрацией муниципального образования, представительным органом муниципального образования, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления;

- информационные сообщения и материалы, обязательное опубликование которых в официальном печатном издании муниципального образования предусмотрено федеральными законами, законами Воронежской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

1.8. Не допускается размещение в Вестнике следующей информации:

- предвыборных агитационных материалов, агитационных материалов при проведении референдумов;

- рекламы любого рода;

- информации, не связанной с деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования.

1.9. Реорганизация или прекращение издания Вестника, изменение его организационно-правовой формы осуществляется в установленном законодательством порядке.

2. Характеристики Вестника

2.1. Вестник публикуется на русском языке.

2.2. В оформлении первой страницы вестника обязательно используется его наименование: «Губарёвский сельский муниципальный вестник».

2.3. Каждый выпуск (номер) Вестника должен содержать следующие сведения:

1) наименование издания;

2) наименование учредителей;

3) фамилия, инициалы главного редактора;

4) порядковый номер выпуска и дата его выхода;

5) тираж издания;

6) пометка «Бесплатно»;

7) адреса редакции, издателя;

8) знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющий вред здоровью и развитию».

2.4. Тираж Вестника определяется главным редактором по согласованию с издателем. Минимальный тираж вестника соответствует количеству экземпляров обязательной рассылки, предусмотренной частью 5.1. настоящего Положения. Объем издания и иные его характеристики определяется издателем, в зависимости от количества материалов.

2.5. Периодичность издания и распространения Вестника – не реже один раз в месяц. При необходимости издаются дополнительные выпуски Вестника. В случае отсутствия правовых актов и информационных материалов Вестник может не издаваться.

2.6. При производстве и выпуске Вестника не допускается внесение каких-либо изменений, дополнений или сокращений в тексты нормативных правовых актов, подлежащих размещению в указанном средстве массовой информации.

3. Структура Вестника

3.1. В структуре Вестника выделяются два раздела: «Правовые акты» и «Официальная информация».

3.2. Опубликованию в разделе «Правовые акты» подлежат нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, затрагивающие права и свободы граждан, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, издаваемых администрацией муниципального образования, представительным органом муниципального образования, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления и иные правовые акты, подлежащие обязательному опубликованию в соответствии с действующим законодательством.

3.3. В разделе «Официальная информация» подлежат размещению результаты проверок, объявления о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений, проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях, а также иная официальная информация.

3.4. Выпуск может состоять из одного или двух разделов в зависимости от объёма информации для опубликования.

4. Организация издания и распространения Вестника

4.1. Организационное обеспечение издания и распространения Вестника осуществляется администрацией муниципального образования. Печатное издание может распространяться беспрепятственно как на территории муниципального образования, так и за его пределами.

4.2. Общее руководство изданием Вестника осуществляет глава муниципального образования.

4.3. Ответственное за выпуск издания лицо, утверждается распоряжением администрации (далее по тексту – ответственное лицо).

4.4. Документы и официальные материалы для опубликования поступают к ответственному лицу в электронном виде или на бумажном носителе непосредственно от:

- главы муниципального образования; лица, исполняющего полномочия главы;

- председателя Совета депутатов, депутатов Совета депутатов;

-председателей постоянных комиссий Совета депутатов;

Поступившие документы и материалы регистрируются в журнале поступления материалов.

4.5. Ответственное лицо в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением, осуществляет следующие функции:

-обобщает и согласовывает в установленном порядке поступившие материалы;

-организует получение документов и иных материалов, подлежащих публикации в Вестнике;

-обеспечивает контроль за сроками подготовки и выпуска издания на должном полиграфическом уровне и организует его распространение;

-представляет на согласование с главой муниципального образования финансовое обоснование затрат, необходимых для проведения работ и оказания услуг, связанных с подготовкой, выпуском и распространением Вестника;

-организует подготовку макетов и печать Вестника;

-вносит на рассмотрение учредителя предложения об изменении условий выпуска данного издания.

4.6. Для обеспечения издания и распространения Вестника администрация муниципального образования вправе проводить процедуры в соответствии с федеральным законодательством о муниципальном заказе, по результатам которых заключаются договоры с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, занимающимися издательской деятельностью, оказанием полиграфических услуг и реализацией печатной продукции.

4.7. Вестник распространяется на территории муниципального образования путём бесплатной рассылки и не может быть предметом коммерческого распространения.

4.8. Вестник, для обеспечения к нему доступа жителей муниципального образования, распространяется путём рассылки адресатам в обязательном порядке в соответствии с частью 5.1. настоящего Положения.

4.9. Доставка Вестника адресатам, предусмотренным частью 5.1. Положения, осуществляется Администрацией, в иные пункты – организацией-получателем издания самостоятельно.

5. Список обязательной рассылки Вестника

5.1. Вестник подлежит обязательной рассылке в следующие учреждения и организации:

1. Совет народных депутатов Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (один экземпляр);

2. Администрация Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (один экземпляр);

3. Прокуратура Семилукского района Воронежской области (один экземпляр);

4. Администрация Семилукского муниципального района Воронежской области (один экземпляр);

5. МКУК «Межпоселенческая библиотека» Губарёвского б/ф №8 (один экземпляр);

6. МКУК «Губарёвский СДК» (один экземпляр).

5.2. Распространение печатного издания может производиться по заявкам, поданным гражданами и юридическими лицами в администрацию муниципального образования.

6. Электронная версия Вестника

6.1. В целях дополнительной возможности для реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, электронная версия каждого выпуска Вестника размещается на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Совета народных депутатов Губарёвского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Ковригина

05.12.2024

АКТ

Об обнародовании решения Совета народных депутатов администрации Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

с. Губарёво

Мы, нижеподписавшиеся:

Асунина Наталья Александровна – депутат Совета народных депутатов Губарёвского сельского поселения, 1974 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Губарёво улица Молодежная, д.8/1;

Чугунова Оксана Петровна – ведущий специалист администрации Губарёвского сельского поселения, 1989 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Терновое, ул. Терновская дом 2д;

Дубина Вероника Сергеевна – главный специалист администрации Губарёвского сельского поселения, 1987 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Губарёво, ул. Пушкинская дом 13в;

составили настоящий акт о том, что 05.12.2024 года на стендах: здании администрации Губарёвского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Семилукский район, село Губарёво, улица Вислевского,47; здание Раздоленского ФАП - Воронежская область, Семилукский район, посёлок совхоза Раздолье, улица Школьная, 17б; здание Гудовского ФАП - Воронежская область, Семилукский район, село Гудовка, улица Школьная, 2; здание Чудовского ФАП - Воронежская область, Семилукский район, село Чудовка, улица Озерная, 65 разместили копию решения Совета народных депутатов администрации Губарёвского сельского поселения от 05.12.2024 № 118 «Об учреждении периодического печатного издания органов местного самоуправления Губарёвского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Губарёвский сельский муниципальный вестник»». Настоящий акт составлен в одном экземпляре и хранится с первым экземпляром обнародованного акта.

Асунина Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чугунова О.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дубина В.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_